

IZJAVA
O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA
MLADOST d.o.o. Karlovac, Rakovac 1, OIB 51490150984

Mladost d.o.o. Karlovac, kao Voditelj obrade, osobnim podacima postupati sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, nacionalnim propisima kojima se regulira zaštita osobnih podataka uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

1. Osnovni podaci

Ova Izjava opisuje koje osobne podatke Mladost d.o.o. Karlovac prikuplja, na koji ih način obrađuje, te u koje svrhe ih koristi, kao i prava oko uporabe podataka.

Za obradu podataka odgovorna je Mladost d.o.o. Karlovac; kao Voditelj obrade.

Kontakt podaci putem kojih se mogu dobiti sve informacije u vezi obrade i korištenja osobnih podataka su:

Broj telefona: 047 654-270

E-mail adresa: info@mladost-sport.hr

Adresa: Rakovac 1, Karlovac

Službenik za zaštitu osobnih podataka: Božica Rataić, dipl.pol.

Kontakt: e-mail: info@mladost-sport.hr

Ako se koristi usluga vanjskih pružatelja za obradu osobnih podataka, radi se o obradi osobnih podataka po nalogu, te i u tom slučaju postoji odgovornost za zaštitu osobnih podataka.

2. Vrste / kategorije osobnih podataka koji se obrađuju

Pravilnikom o zaštiti osobnih podataka (Ur.broj 123/19), u članku 7. definirane su vrste / kategorije osobnih podataka koje obrađuje Mladost d.o.o. Karlovac.

Svi osobni podaci koriste se isključivo u svrhe radi koje su prikupljeni ili za koje je dana privola.

3. Pravna osnova obrade osobnih podataka

Sve vrste osobnih podataka obrađuju se temeljem:

- a) **Zakonskih obveza**
Osobni podatci obrađuju se u skladu s važećim propisima, kao i radi obavještanja i prijave koje treba obavljati prema važećim propisima.
- b) **Realizacija ugovora**
Osobni podaci obrađuju se u svrhu realizacije ugovora i ispunjenja ugovornih obveza
- c) **Privole kontaktiranja i ostalog**
Na snazi su za vrijeme trajanja radnog odnosa i poslovnih odnosa
- d) **Legitimnog interesa Voditelja obrade**

U sklopu poslovnog odnosa, dužnost je na raspolaganje staviti osobne podatke koji su nužni za zasnivanje i realizaciju poslovnog odnosa te ispunjavanje povezanih ugovornih obveza ili

za čije prikupljanje postoji obveza. Bez tih podataka ne može se zaključiti ugovor ili provesti nalog ili obustaviti provedbu, te raskinuti postojeći ugovor.

Privolu se ne mora dati na obradu podataka koji nisu relevantni ili zakonom propisani za izvršavanje ugovora.

4. Razdoblje čuvanja

Osobni podaci se: čuvaju, arhiviraju i izlučuju sukladno zakonskim i ostalim propisima, aktima i odlukama Voditelja obrade. Osobni podaci se brišu po isteku svih zakonskih obveza povezanih s čuvanjem osobnih podataka.

5. Upravljanje privolama

Promjena privole može se napraviti, temeljem pisanog zahtjeva na adresu:

- Mladost d.o.o. Rakovac 1, Karlovac
- putem email-a: info@mladost-sport.hr

Privola se može opozvati u bilo kojem trenutku.

Nakon opoziva datih privola, podaci se više neće upotrebljavati u navedene svrhe.

Privolu se može ponovno dati u bilo kojem trenutku.

Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade koja se odnosi na vrijeme privole prije njezinog povlačenja.

6. Prava ispitanika

a) Pravo na pristup informacijama i informaciju o obradi osobnih podataka

Pravo na informaciju obrađuje li Voditelj osobne podatke ispitanika ili ne

b) Pravo na ispravak

Ukoliko su osobni podaci nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku može se zatražiti njihova dopuna ili ispravak

c) Pravo na brisanje

Može se zatražiti brisanje osobnih podataka ako su obrađivani protupravno ili ta obrada predstavlja zadiranje u zaštićene interese.

Postoje razlozi koji onemogućavaju brisanje, kao npr. kod zakonom propisanih obveza arhiviranja

d) Pravo na ograničenje distribucije

Voditelj može zatražiti ograničenje distribucije podataka:

- ako se ospori točnost podataka tijekom perioda koji omogućava provjeru točnosti tih podataka
- ako je obrada podataka bila protupravna, ali se odbija brisanje i umjesto toga se traži ograničenje korištenja podacima
- ako podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su još potrebni radi ostvarenja pravnih zahtjeva
- ako je podnesen prigovor zbog distribucije tih podataka

e) Pravo na mogućnost prijenosa podataka

Voditelj obrade podataka na zahtjev podatke povjerene radi arhiviranja može dostaviti u strukturiranom obliku, u uobičajenom strojno čitljivom formatu:

- ako se podaci obrađujemo na temelju date suglasnosti, a koja se možete opozvati ili radi ispunjenja ugovora
- ako se obrada vrši s pomoću automatiziranih procesa.

f) Pravo na prigovor

Ako se podatke distribuira radi izvršenja zadaća od javnog interesa ili zadaća javnih tijela ili se prilikom njihove obrade pozivalo na legitimne interese, može se podnijeti prigovor protiv takve obrade podataka ako postoji interes zaštite podataka.

g) Pravo na žalbu

Ako su prilikom obrade podataka prekršeni hrvatski ili europski propisi o zaštiti podataka, postoji pravo da se uloži pritužba hrvatskoj Agenciji za zaštitu podataka, odnosno u slučaju promjene važećih propisa drugom tijelu koje će preuzeti njenu nadležnost

h) Ostvarivanje prava

Za ostvarivanje navedenih prava treba se obratiti Voditelju obrade podataka koristeći kontakt podacima iz članka 1. ove Izjave.

i) Potvrda identiteta

U slučaju dvojbe mogu se zatražiti dodatne informacije radi provjere identiteta, a što služi zaštiti prava

j) Zloupotreba prava

Ako se neko od navedenih prava koristili prečesto i s očitom namjerom zloupotrebe, može se naplatiti administrativnu pristojbu ili odbiti obraditi zahtjev

k) Pravo na ograničenje obrade

Može se zatražiti ograničenje obrade podataka:

- ako se ospori točnost podataka tijekom perioda koji omogućava provjeru točnosti tih podataka
- ako je obrada podataka bila protupravna, ali se odbija brisanje i umjesto toga traži ograničenje korištenja podacima
- ako podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su još uvijek potrebni radi ostvarenja pravnih zahtjeva ili ako je podnesen prigovor zbog obrade tih podataka

7. Prijenos osobnih podataka u treće zemlje

Prijenos podataka u treće zemlje (zemlje izvan EU) obavlja se samo:

- ako postoji zakonska obveza
- ako postoji legitimni interes
- ako je dan izričiti pristanak na prijenos podataka od strane ispitanika

8. Prijenos podataka trećim osobama

Voditelj obrade podataka obvezuje se čuvati osobne podatke i ne smije ih priopćavati, odnosno učiniti dostupnim trećim osobama osim u sljedećim slučajevima:

- ako osoba o čijim osobnim podacima je riječ daje pristanak pismenim putem da se priopće pojedini povjerljivi podaci za određenu namjenu ili određenoj osobi
- ako su podaci potrebni Ministarstvu unutarnjih poslova ili nadležnom državnom odvjetništvu za potrebe obavljanja poslova iz njihove nadležnosti
- ako su podaci potrebni sudu, odvjetnicima ili javnom bilježniku za postupak koji vode, a te podatke zatraže pisanim putem
- ako su ti podaci potrebni Poreznoj upravi, Zavodu za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ili nadzornim/inspekcijskim službama, a sve temeljem zakonskih obaveza koje ima prema istima
- ako su ti podaci potrebni Ministarstvu financija odnosno poreznom tijelu u postupku koji ono provodi u okviru svojih nadležnosti.

9. Tehničke i organizacijske mjere

Voditelj obrade podataka (Mladost d.o.o) poduzeo je sve tehničke i organizacijske mjere kako bi osobni podaci bili zaštićeni od gubitka, izmjena, ili pristupa treće strane.

U slučaju bilo kakvih pitanja slobodno kontaktirajte Voditelja obrade podataka koji će u najkraćem mogućem roku odgovoriti na tražene zahtjeve.